

PROGRAM PRO POSKYTOVÁNÍ DOTACÍ Z ROZPOČTU

MĚSTSKÉ ČÁSTI BRNO-ŽABOVŘESKY PRO ROK 2020

(dále jen „program“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Účelem tohoto programu je stanovit souhrn věcných, časových a finančních podmínek pro poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Brna městské části Brno-Žabovřesky fyzickým nebo právnickým osobám.
2. Dotace pro účely tohoto programu jsou finanční prostředky z rozpočtu městské části Brno-Žabovřesky, které jsou schváleny Zastupitelstvem městské části Brno-Žabovřesky pro příslušný kalendářní rok v určitém objemu poskytnuté žadateli na stanovený účel, na jehož realizaci a rozvoji má městská část Brno-Žabovřesky zájem.

II. OKRUH ŽADATELŮ

1. Dotace jsou poskytovány pouze na základě **žádosti o poskytnutí dotace (dále jen „žádost“)**
2. Žadatelem o dotaci může být právnická osoba (nadace, církevní organizace, spolek atd.) nebo fyzická osoba (dále jen „žadatel“).

III. ÚČEL

1. Finanční prostředky (dotace) mohou být zejména poskytnuty na:
 - A. - činnost podpory rodiny,
- projekty a provozní náklady v oblasti kultury a společenských akcí,
- projekty a provozní náklady v oblasti volnočasových aktivit a zájmové činnosti,
- projekty a provozní náklady v oblasti tělovýchovných a sportovních aktivit,
- projekty a provozní náklady v oblasti ochrany životního prostředí
 - B. - jiný účel určený žadatelem v žádosti
 - C. - účel určený zvláštním právním předpisem

IV. DŮVODY PODPORY STANOVENÉHO ÚČELU

Městská část Brno-Žabovřesky pečuje dlouhodobě o celkový kulturní a společenský rozvoj celé městské části, a to podporou v oblasti kultury, výchovy, vzdělávání, sportu, životního prostředí a ostatních volnočasových aktivit svých občanů. Vytváření podmínek pro volnočasové aktivity občanů a podpora spolkových činností je jednou z priorit samosprávy městské části Brno-Žabovřesky.

V. PŘEDPOKLÁDANÝ OBJEM PENĚŽNÍCH PROSTŘEDKŮ

Předpokládaný objem peněžních prostředků vyčleněných z rozpočtu městské části Brno-Žabovřesky v roce 2020 na podporu stanovených účelů činí **650 000 Kč**

VI. VÝŠE DOTACE

Maximální výše dotace u jednotlivé žádosti činí **50 000 Kč**.

VII. ZPŮSOB A LHŮTA PODÁNÍ ŽÁDOSTI

1. Žadatel předá originál žádosti osobně nebo zašle písemně poštou na podatelnu ÚMČ Brno-Žabovřesky, Horova 28, 616 00 Brno, popř. zašle datovou schránkou, a to v termínu nejpozději do **28.02. příslušného kalendářního roku, na který je dotace požadována. Žádost lze podat výjimečně i v průběhu příslušného kalendářního roku, a to na zajištění konkrétních akcí.**
2. Věcně příslušným odborem pro zpracování žádostí o poskytování dotací se rozumí Úsek tajemnice.

VIII. NÁLEŽITOSTI ŽÁDOSTI

1. jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- 2 požadovanou částku,
3. účel, na který žadatel chce dotaci použít,
4. dobu, v níž má být dosaženo účelu,
5. odůvodnění žádosti

6. věcně a srozumitelně formulovaný popis projektu, činnosti, služby nebo jiné aktivity (dále jen projekt), ve kterém bude uvedeno především:
 - a) zdůvodnění potřeby, případně problému, který projekt řeší,
 - b) cíl, kterého má být v průběhu realizace dosaženo,
 - c) popis aktivit, které povedou k dosažení cíle,
 - d) cílové skupiny projektu.
7. je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
 - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 - o osob s podílem v této právnické osobě,
 - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
8. seznam případných příloh žádosti,
9. den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

Součástí žádosti jsou následující **přílohy**:

- doklad prokazující existenci žadatele,
- finanční rozvahu projektu včetně plánovaných celkových výdajů a příjmů, podílu peněžních prostředků z EU na dotaci,
- doklad o aktuálním bankovním spojení,
- v případě právnických osob doklady prokazující identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení, osob s podílem v této právnické osobě a osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
- **čestné prohlášení**, že žadatel ke dni podání žádosti je/není v úpadku, je/není proti němu zahájeno insolvenční řízení, bylo/nebylo vůči němu vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut pro nedostatek jeho majetku, je/není v likvidaci, dle jeho znalostí je/není proti němu veden výkon rozhodnutí nebo exekuce, má/nemá k datu podání žádosti závazky po lhůtě splatnosti vůči veřejným rozpočtům, nebo dluh na daních či sociálním a zdravotním pojištění.
- vizualizace formy, jakou bude účel poskytnuté dotace prezentován a ze které bude patrné, že se koná za podpory statutárního města Brna městské části Brno-Žabovřesky (např. náhled podpory na internetových stránkách žadatele, vizualizace informační tabule, informační letáky k podporované akci apod.).

S ohledem na účel dotace mohou být požadovány i další doklady, které je k žádosti nutno doložit.

Podané žádosti o dotaci včetně příloh se **nevracejí**.

IX. PODMÍNKY PRO POSKYTNUTÍ DOTACE

1. Příjemce dotace přijme a zaváže se, že bude projekt realizovat na svou vlastní zodpovědnost a v souladu s právními předpisy, podmínkami uvedenými ve veřejnoprávní smlouvě a tímto programem.
2. Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze v souladu s účelem uvedeným ve veřejnoprávní smlouvě k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace. Uznatelným nákladem pro účely veřejnoprávní smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté veřejnoprávní smlouvou při splnění následujících podmínek:
 - vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v dále uvedeném období (*1.1.2020 do 31.12.2020, přesný termín bude stanoven individuálně dle povahy účelu použití dotace, termínu konání a délky projektu, na který bude dotace poskytnuta*),
 - byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle veřejnoprávní smlouvy,
 - vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona o finanční kontrole,
 - byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený účetními záznamy, Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem budou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.
3. Jiné náklady na realizaci účelu **nesmí** být z dotace hrazeny. Peněžní prostředky z dotace dále **nelze** použít zejména k úhradě:

na reprezentaci, tj. na dary a obdobná plnění, cestovní náhrady a výdaje spojené se zahraničními cestami, splátky finančních závazků a leasingové splátky, rekondiční a rehabilitační pobyty, pokuty a sankce, nspecifikované výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit a které nesouvisí s poskytovanou službou, akcí, nebo činností, na dotaci jiným fyzickým nebo právnickým osobám, na pokuty, penále a sankce.
4. Bude-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která bude koeficientem zkrácena. Obdobně se bude postupovat v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činností příjemce dotace, která není ekonomickou činností, a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se bude postupovat v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.
5. V souladu s odstavcem 1 článku XII. tohoto programu bude příjemce oprávněn použít prostředky z poskytnuté dotace nejpozději do 31.12.2020. Náklady vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy mohou být z dotace hrazeny od xx.xx.2020 (*presný termín bude stanoven individuálně*

dle povahy účelu použití dotace, termínu konání a délky projektu, na který bude dotace poskytnuta) v rozsahu uznatelných nákladů vymezených veřejnoprávní smlouvou.

X. KRITÉRIA HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

- primární cílová skupina jsou obyvatelé městské části Brno-Žabovřesky
- akce nebo činnost se koná na území městské části Brno-Žabovřesky
- místní příslušnost žadatele k městské části Brno-Žabovřesky
- přiměřenost výše finančního požadavku k celkovému rozpočtu akce nebo činnosti.

XI. POSTUP PŘI PROJEDNÁNÍ ŽÁDOSTI A SCHVÁLENÍ DOTACE

1. Věcně příslušný odbor posoudí podanou žádost o poskytnutí dotace z hlediska dodržení formálních náležitostí žádosti. V případě nedostatků v žádosti nebo jejích přílohách, případně jiných nesrovnalostí vyzve věcně příslušný odbor k jejich odstranění. Žadatel je povinen žádost opravit či doplnit nejpozději do **3 týdnů** od doručení takové výzvy.
2. Na přiznání dotace nevzniká žadateli podáním žádosti právní nárok.
3. O poskytnutí dotace rozhoduje podle §85 zák. č. 128/2000 Sb., o *obcích*, v platném znění a Statutu města Brna Rada nebo Zastupitelstvo městské části Brno-Žabovřesky.
4. Dotace je poskytována na základě veřejnoprávní písemné smlouvy, která stanoví podrobnější podmínky pro užití dotace.

XII. LHŮTA PRO ROZHODNUTÍ O ŽÁDOSTI

1. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti o poskytnutí dotace je v průběhu celého kalendářního roku, na který je dotace požadována.
2. Žadatelé, kterým dotace nebyla schválena, jsou o této skutečnosti písemně informováni věcně příslušným odborem včetně důvodu nevyhovění žádosti.

XIII. PODMÍNKY POUŽITÍ A VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Použití, vyúčtování či vrácení dotace a jejich termíny se řídí podmínkami konkrétní veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace, tímto programem a obecně závaznými právními předpisy zejména zákonem č. 128/2000 Sb., o *obcích*, v platném znění, zákonem č. 250/2000 Sb., o *rozpočtových pravidlech územních rozpočtů*, v platném znění, zákonem č. 320/2001 Sb. o *finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů*, v platném znění, zákonem č. 255/2012 Sb., o *kontrole*, v platném znění, zákonem č. 563/1991 Sb., o *účetnictví*, v platném znění, a předpisy EU zejména v oblasti poskytování finančních prostředků ve smyslu čl. 107 a násl. smlouvy o fungování Evropské unie a nařízení Komise ES č. 1998/2006.
2. Žadatel, jemuž byla schválena dotace, poskytne věcně příslušnému odboru potřebnou součinnost k uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace. Příjemce dotace je dále pak povinen umožnit zástupcům věcně příslušného odboru nebo jinému kontrolnímu orgánu průběžně i následně kontrolovat realizaci projektu, provést kontrolu účetnictví a kontrolu dodržování účelu poskytnuté dotace a jiných podmínek konkrétní smlouvy.
3. Poskytnutá dotace je vždy účelově vázána. Konkrétní účel je vymezen ve veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace a musí být ze strany příjemce dodržen.
4. Dotaci lze použít v příslušném kalendářním roce, **nejpozději však do 31.12. příslušného kalendářního roku, ve kterém byla dotace poskytnuta**. Poskytnuté finanční prostředky nesmí být převáděny do roku následujícího. Nevyužitá dotace, nebo její část musí být poskytovateli vrácena ve stanoveném termínu veřejnoprávní smlouvou.
5. Není-li ve veřejnoprávní smlouvě stanoveno jinak, dotaci **nelze** použít na reprezentaci, tj. na dary a obdobná plnění, cestovní náhrady a výdaje spojené se zahraničními cestami, splátky finančních závazků a leasingové splátky, rekondiční a rehabilitační pobyty, pokuty a sankce, nspecifikované výdaje, tj. výdaje, které nelze účetně doložit a které nesouvisí s poskytovanou službou, akcí, nebo činností, na dotaci jiným fyzickým nebo právníckým osobám, na pokuty, penále a sankce.
6. V rámci propagace účelu dotace, na kterou bude dotace poskytnuta, je žadatel povinen uvést, že **se koná za podpory statutárního města Brna městské části Brno-Žabovřesky**.
7. Podpisem veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace se příjemce zavazuje také k dodržování všech podmínek stanovených v tomto programu.
8. Poskytnutá dotace podléhá **vyúčtování, které bude doloženo v termínu do jednoho měsíce od vyčerpání poskytnuté dotace** (*přesný termín bude stanoven individuálně dle*

povahy účelu, použití dotace, termínu konání a délky projektu, na který bude dotace poskytnuta). Vyúčtování bude doloženo na účel uvedený ve veřejnoprávní smlouvě a na předepsaném formuláři, včetně doložení kopií účetních dokladů. Na originálech účetních dokladů bude viditelně vyznačeno „**Hrazeno z dotace statutárního města Brna městské části Brno-Žabovřesky**“ a tato náležitost musí být patrna z doložených kopií účetních dokladů.

XIV. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento program je závazný, nestanoví-li veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace jinak.
2. Žadatel, popř. příjemce dotace je povinen bezodkladně písemně oznámit poskytovateli jakoukoli změnu v poskytnutých údajích o organizaci, jejich statutárních orgánech, kontaktních údajích, IČ, DIČ aj. v předložené žádosti nebo čestném prohlášení.
3. Nedílnou součástí tohoto programu je vzor žádosti o poskytnutí dotace a vzor formuláře vyúčtování poskytnuté dotace.
4. Tento program byl schválen na 28. zasedání Rady městské části Brno-Žabovřesky konané dne 04.11.2019.
5. Tento program je účinný od 01.01.2020 a vztahuje se na žádosti o dotace poskytované v roce 2020.

V Brně dne 05.11.2019

Mgr. Lucie Pokorná
starostka

Přílohy:

- Vzor Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Brna městské části Brno-Žabovřesky pro rok 2020
- Vzor formuláře Vyúčtování dotace poskytnuté z rozpočtu statutárního města Brna městské části Brno-Žabovřesky pro rok 2020